

T.C.
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

Dok. No:
MAU_PRS-666_21

İlk Düz. Tar.:
01/09/2020

Rev. No/Tar.:
00/...

Sayfa: 1/1

**EK DERS ÜCRETİ KARŞILIĞI (2547 SAYILI KANUNUN 31.
MADDESİ) GÖREVLENDİRME PROSESİ**



PROSESİN AMACI	2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi kapsamında ek ders ücreti karşılığı çalıştırma		
KAPSAMI	2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi kapsamında ek ders ücreti karşılığı çalıştırma esaslarını kapsar.		
GİRDİLERİ	Dilekçe	ÇIKTILARI	Onay belgesi
KAYNAKLAR	İNSAN Öğretim elemanları	ÇALIŞMA ORTAMI Derslikler/Amfi/diğer	ALTYAPI Akademik tecrübe
ETKİLEDİĞİ PROSES	Eğitim-öğretim	ETKİLENDİĞİ PROSES	Görevlendirme
PERFORMANS KRİTERLERİ	Akademik tecrübenin öğrencilere yansıtılması, kariyer		
KONTROL KRİTERLERİ	2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi, 2914 Sayılı Kanunun 11. Maddesi		
GÖZ. GEÇİRME PERİYODU	6 Ay	PROSES HEDEFİ	Proses şartlarına %100 Uygunluk
PROSES SORUMLUSU	Dekan, Bölüm Başkanı		
Prosesin Riskleri	Fakülte bünyesinde dersi veren öğretim elemanın olması		

Sorumlular	İş Akışı	Faaliyet	Doküman/Kayıt
	<p style="text-align: center;">2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi kapsamında Ek Ders Ücreti Karşılığında Çalışma Prosesi</p>	Öğretim görevlileri; atanmış öğretim üyesi bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim - öğretim ve uygulamaları için, kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, süreli veya ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler.	*2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi *2914 Sayılı Kanunun 11. Maddesi
-Birim Personeli	<p style="text-align: center;">Herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda çalışmayan veya emekliye ayrılmış öğretim görevlileri fakültemizde ek ders ücreti karşılığında çalışmak istediğini belirtir dilekçesini ve diğer belgelerini Dekanlık Makamına sunar.</p>	-Ek ders ücreti karşılığında çalışmak isteyen öğretim görevlisinin dilekçesine ekleyeceği belgeler; diploma tasdikli sureti, özgeçmiş, yayın listesi, kimlik fotokopisi, varsa sertifikaları, dil yeterlik belgesi ve varsa diğer belgeler. Yabancı uyruklu personel bu kanun kapsamında ek ders ücreti karşılığında çalıştırılmaz.	*2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi
Bölüm Başkanlığı	<p style="text-align: center;">İlgili Bölüm Başkanlığının Görüşü</p> <p style="text-align: center;">Uygun mu?</p> <p style="text-align: center;">Hayır</p> <p style="text-align: center;">Evet</p> <p style="text-align: center;">Dekanlık ilgili kişiye başvurusunun ret edildiğini resmi yazıyla bildirir ve işlem sonlandırılır.</p>	Bölüm Başkanlığı, alanda ihtiyaç olup olmadığını, ihtiyaç halinde adayın öğrenim durumu, ders tecrübesi ve özgeçmişini temelinde değerlendirmede bulunur. Değerlendirme sonucunda aday hakkındaki görüşünü üst yazıyla Dekanlık Makamına gönderir.	*2547 Sayılı Kanun 31. Maddesi,
Dekan Fakülte Sekreteri	<p style="text-align: center;">İlgili Bölüm Başkanlığının Görüşü üzerine talep Fakülte Yönetim Kurulunda değerlendirilir.</p>		*2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi

Hazırlayan:
Birim Kalite Komisyonu

Kontrol Eden:
Üniversite Kalite Komisyonu

Onaylayan:
Üniversite Kalite Komisyon Başkanı

T.C.
MARDİN ARTUKLU ÜNİVERSİTESİ
İSLAMİ İLİMLER FAKÜLTESİ

Dok. No:
MAU_PRS-666_21

İlk Düz. Tar.:
01/09/2020

Rev. No/Tar.:
00/...

Sayfa: 1/2

EK DERS ÜCRETİ KARŞILIĞI (2547 SAYILI KANUNUN 31.
MADDESİ) GÖREVLENDİRME PROSESİ



-Rektörlük Personel Daire Başkanlığı	Rektörlük Makamı öğretim elemanının 2547 Sayılı Kanununun 31. Maddesine istinaden görevlendirme talebini değerlendirir. 	Rektörlük Makamı	*2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi
-Personel Daire Başkanlığı	Görevlendirme Olur yazısına istinaden ilgili personeli göreve başlatır. 	-Rektörlük Makamınca Görevlendirilmenin uygun görülmesi Olur alınır ve EBYS üzerinden Dekanlığımıza gönderilir.	*2547 Sayılı Kanunun 31. Maddesi
-Birim Personeli -Personel Daire Başkanlığı -Evrak Kayıt Birimi -Maaş/Tahakkuk Birimi	İlgili olur işleme alınarak ücret vb. ödemeler için arşivlenir.	-Ek Ders Ücreti ödeme döneminde ilgili kişinin hazırlayacağı puantajı mali işler birimine teslim etmesi ile ek ders ücreti ödeme işlemleri ve SGK Prim ve ücret işlemleri gerçekleştirilir.	*Ders Yüğü Tespiti ve Ek ders ödemeleri Usul ve esasları

Hazırlayan:
Birim Kalite Komisyonu

Kontrol Eden:
Üniversite Kalite Komisyonu

Onaylayan:
Üniversite Kalite Komisyon Başkanı